



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานทะเบียน จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๖,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรม Microsoft Office ได้
๓. พิมพ์หนังสือราชการภายนอกและหนังสือภายในได้

๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๖,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาการบัญชี หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรม Microsoft Office ได้

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิและสำเนาใบ รบ. จำนวน ๑ ฉบับ (นำฉบับจริงมาด้วย)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (นำฉบับจริงมาด้วย)
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (นำฉบับจริงมาด้วย)
๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ แผ่น
๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ แผ่น
๖. ค่าสมัครจำนวน ๓๐ บาท (ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

รับสมัคร วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ในวันเวลาราชการ

ยื่นใบสมัครได้ที่ งานบุคลากร อาคาร๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์ ในวันเวลาราชการ


การสอบคัดเลือก วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

หลักเกณฑ์ในการพิจารณา โดยการสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติความรู้เกี่ยวกับงานที่สมัครสอบและสอบสัมภาษณ์

ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ น.

รายงานตัวและปฏิบัติงาน วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ว่าที่ร้อยโท 

(บุญชูบ หลั่งทรัพย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์